دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تربت جام اداره امور قراردادها	**چک لیست کنترل و ارزیابی ماهیانه خودروی استیجاری ۱۴۰۵-۱۴۰۶**

نام واحد:..... **تاریخ بازدید:**

چک لیست کنترل و ارزیابی ماهیانه خودروی استیجاری ۱۴۰۵-۱۴۰۶ **ساعت بازدید:**

اطلاعات مربوط به خودرو															
مشخصات خودرو بر اساس کارت خودرو								مشخصات بیمه نامه شخص ثالث							
نوع	سیستم	تیپ	شماره پلاک انتظامی	سال ساخت	ظرفیت	نوع سوخت	شماره	ظرفیت	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مورد استفاده	حداکثر تعهدات			
												مالی	بدلی		
معاینه فنی خودرو					معاینه فنی خودروهای CNG										
شماره			تاریخ اعتبار		شماره			تاریخ اعتبار							

اطلاعات مربوط به راننده					
نام و نام خانوادگی راننده		نام پدر		کد ملی	
تاریخ تولد		مدرک تحصیلی		نوع گواهینامه	
شماره گواهینامه		تاریخ صدورگواهینامه		تاریخ اعتبار گواهینامه	
تاریخ ازدواج		تاریخ صدور کارت پایان خدمت یا معافیت		دلیل معافیت	
شماره گواهی طب کار		تاریخ گواهی طب کار		شماره تلفن همراه	

جدول الف : سوالات مربوط به راننده

ردیف	عنوان شاخص	ضعیف(۰)	متوسط(۱)	خوب(۲)	ردیف	عنوان شاخص	ضعیف(۰)	متوسط(۱)	خوب(۲)
۱	رعایت ادب ،نزاکت و اخلاق اسلامی				۸	احساس مسئولیت در برابر مافوق و سایر همکاران			
۲	حضور به موقع در محل خدمت				۹	استفاده از لباس فرم تعیین شده در حین انجام وظیفه			
۳	همکاری مناسب در شیفت ها و برنامه های اضافه				۱۰	تسلط بر کار و وظایف محوله			
۴	برخورد مناسب با سرنشین				۱۱	پاکیزگی و آراستگی در حین انجام کار			
۵	رعایت مقررات راهنمایی و رانندگی				۱۲	تسلط بر خودرو و نحوه رانندگی			
۶	حضور به موقع و منظم در کشیک های تعیین شده				۱۳	آشنایی کافی با مسیرها و انتخاب مسیر مناسب			
۷	برخورد مناسب با همکاران بر اساس گزارش های واصله					جمع امتیاز			

مهر و امضای مجاز متقاضی

چک لیست کنترل و ارزیابی ماهیانه خودروی استیجاری ۱۴۰۵-۱۴۰۶	**دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تربت جام** **اداره امور قراردادها**

جدول ب : سولات مربوط به خودرو

ردیف	عنوان شاخص	ضعیف(۰)	متوسط(۱)	خوب(۲)	ردیف	عنوان شاخص	ضعیف(۰)	متوسط(۱)	خوب(۲)
۱	نظافت شیشه ها				۲۰	وضعیت صندلی ها			
۲	وضعیت نظافت داخل خودرو				۲۱	وضعیت ظاهری خودرو از نظر رنگ و خوردگی			
۳	وضعیت نظافت بدنه خودرو				۲۲	بررسی سروصدای خودرو در حین حرکت			
۴	وضعیت نظافت موتور				۲۳	وضعیت داشبورد خودرو			
۵	وضعیت چراغ های کنتاکت				۲۴	وضعیت آفتاب گیرها			
۶	وضعیت چراغ های خودرو				۲۵	وضعیت آینه های خودرو			
۷	وضعیت چراغ های راهنما				۲۶	وضعیت جعبه کمک های اولیه			
۸	وضعیت چراغ های دنده عقب				۲۷	وضعیت کمربندهای خودرو			
۹	وضعیت چراغ های ترمز				۲۸	وضعیت لاستیک های خودرو			
۱۰	وضعیت سیستم ترمز				۲۹	وجود زنجیر چرخ			
۱۱	وضعیت عملکرد موتور				۳۰	وضعیت تایر زاپاس خودرو			
۱۲	وضعیت شیشه های خودرو				۳۱	وضعیت دستگیره درب ها از داخل و خارج			
۱۳	وضعیت شیشه بالابرها				۳۲	وضعیت جک و آچار چرخ خودرو			
۱۴	سیستم برف پاک کن خودرو				۳۳	وجود تابلو شیرنگ احتیاط			
۱۵	وضعیت تیغه های برف پاک کن				۳۴	وجود کپسول آتش نشانی			
۱۶	وضعیت آمپرهای خودرو				۳۵	تاریخ و محل نصب کپسول آتش نشانی			
۱۷	وضعیت جعبه آچار خودرو				۳۶	وضعیت سیستم بخاری خودرو			
۱۸	وضعیت ترمز دستی خودرو				۳۷	وضعیت سیستم خنک کننده خودرو			
۱۹	وضعیت بوق خودرو					جمع امتیاز			

مجموع امتیازات

جدول الف(حداکثر ۲۶)	جدول ب (حداکثر۷۴)	مجموع امتیاز(۱۰۰)

توضیحات :

۱-هنگام تکمیل چک لیست در صورت برخورد با موردی که در قالب کاری آن واحد نباشد نمره کامل منظور شود .

۲- تکمیل حداقل یک چک لیست در هر ماه الزامی است .

۳-چک لیست کلی بعنوان معدل سایر چک لیست ها تنظیم و پرداخت براساس جدول نظام پرداخت ذیل صورت خواهد گرفت .

۴-در صورتی که شرکت سه بار متوالی امتیاز زیر ۷۰ درصد کسب نماید قرارداد نیرو از طرف شرکت برنده فسخ خواهد شد .

گواهی می شود:

برابر چک لیست فوق از مجموع ۱۰۰ امتیازلازم، به میزان ..... امتیاز (.... ٪ از کل)کسب گردیده و لذا پیمانکار مشمول پرداخت ..... درصد (بحروف) می باشد.

درصد امتیاز کسب شده	**۷۰-۱۰۰ درصد**	**کمتر از ۷۰ درصد**
درصد ارزشیابی مکتسبه طرف قرارداد	**معادل درصد اکتسابی**	**فسخ قرارداد**

نام و امضاء تکمیل کننده های فرم :

مسئول نقلیه واحد **رئیس اداره امور عمومی واحد** **تائید مدیر واحد**

مهر و امضای مجاز متقاضی